

## Protokoll Styrelsemöte i Samordningsförbundet i Blekinge

Styrelsemötet hölls Måndag 2024-02-05 kl. 09.00 - 12.00  
på Rådhusgatan 10 i Karlshamn.

### Närvarande

Nej	Ja	Styrelse		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ingrid Hermansson	Ordförande	Region Blekinge
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakant	Ersättare	Region Blekinge
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Johanna Månsson	Vice Ordf.	Försäkringskassan
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gabriella Lidquist	Ersättare	Försäkringskassan
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Karin Blomdahl	Ledamot	Arbetsförmedlingen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Helena Titz	Ersättare	Arbetsförmedlingen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Niklas Joelsson	Ledamot	Sölvesborgs kommun
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jimmy Rask	Ersättare	Sölvesborgs kommun
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Börje Dovstad	Ledamot	Karlskrona kommun
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marcus Degerskär	Ersättare	Karlskrona kommun
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Therese Åberg	Ledamot	Ronneby kommun
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Martin Johansson	Ersättare	Ronneby kommun
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Lars-Olof Larsson	Ledamot	Karlshamns kommun
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ingvar Andersson	Ersättare	Karlshamns kommun
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Eva Johnsson	Ledamot	Olofströms kommun
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakant	Ersättare	Olofströms kommun

### Övriga närvarande

<input checked="" type="checkbox"/>	Magnus von Schenck	Förbundschef	FINSAM-kansliet
<input checked="" type="checkbox"/>	Ulrica Carlsson	Siri	Försäkringskassan

7 av 8 parter var representerade. Mötet var därmed besutsmässigt.

<input checked="" type="checkbox"/>	Region Blekinge
<input checked="" type="checkbox"/>	Försäkringskassan
<input checked="" type="checkbox"/>	Arbetsförmedlingen
<input checked="" type="checkbox"/>	Sölvesborgs kommun
<input checked="" type="checkbox"/>	Karlskrona kommun
<input checked="" type="checkbox"/>	Ronneby kommun
<input checked="" type="checkbox"/>	Karlshamns kommun
<input type="checkbox"/>	Olofströms kommun

## §1 Mötets öppnande

Ingrid Hermansson välkomnade styrelsen. Börje Dovstad välkomnades egenskap av Karlskrona kommuns nya ledamot.

## §2 Val av justerare

Styrelsen valde Johanna Månsson till justerare av dagens protokoll.

## §3 Förslag till dagordning

Styrelsen godkände dagordningen.

## §4 Föregående mötesprotokoll

Förbundschefen föredrog föregående mötesprotokoll. Styrelsen lade protokollet till handlingarna.

Information

## §5 Inledning

Ordförande orienterade om Nationella Nätverket för Samordningsförbunds (NNS) funktion, nuvarande positiva utveckling samt status rörande NNS medlemsavgift och utökade tjänstemannastöd.

Information

Förbundschefen orienterade om att 2024 års nationella FINSAM-dag blir digital, avgiftsfri och går av stapeln den 18 maj. Blekinges tillitsorienterade utvecklingsresa ser ut att bli en av föredragningarna på agendan.

Styrelsen önskar att datum för kommande FINSAM-dagar annonseras redan under hösten. Förbundschefen kommer återkoppla detta till Nationella Rådet.

## §6 Internkontrollplan 2024

Beslut

Förbundschefen föredrog förslag till beslut. Den föreslagna internkontrollplanen har samma punkter som 2023 års internkontrollplan, som bedöms fungera väl. De sista punkterna från internkontrollplan 2023 kommer i enlighet med planen att avrapporteras senast vid styrelsemötet i maj.

Styrelsen beslutade:

Beslut 2024-1 §6:1

Att fastställa "Internkontrollplan 2024 A" som internkontrollplan för Samordningsförbundet i Blekinge under 2024.

## §7 Lokal anställning till förbundets kansli

Beslut

Förbundschefen föredrog förslag till beslut. Styrelsen uppdrog åt presidiet att ta fram underlag för en lokal anställning med tydliga kostnadsramar samt en riskanalys som belyser vilka risker förbundet tar genom att anställa eller avstå att anställa lokal personal. Styrelsen resonerade även kring möjligheterna att erbjuda ny personal korttidsanställning eller deltid.

Styrelsen beslutade:

Beslut 2024-1 §7:1

Att uppdra åt presidiet att ta fram ett underlag för en lokal anställning till förbundets kansli.

## §8 Konsultavtal processcoaching

Beslut

Förbundschefen föredrog förslag till beslut. Förbundet bedöms ha skäl att köpa in konsulttjänster från Anna Hedman och Kristian Rönne i och med att de är unikt väl insatta i förbundets arbete och bedöms under en övergångsperiod, då förbundet söker rekrytera en lokal resurs, som särskilt viktiga resurser för att förbundet ska kunna säkra kontinuitet, kunskaper och färdigheter i förbundet under verksamhetsår 2024

Styrelsen beslutade:

Beslut 2024-1 §8:1

Att förstärka förbundets kansli genom inköp av konsulttjänster med högst 695000 kronor.

## §9 Förstärkt intern koordinering genom Kontaktmöten

Dialog

Förbundschefen föredrog presidiet tankar kring att, med respektive part, genomföra kontaktmöten mellan förbundet och representanter partens alla nivåer (exempelvis politik - chefer - personal).

Styrelsen konstaterade att förutsättningarna för intern koordinering och medverkan i FINSAM ser olika ut hos förbundets parter och att styrelsemedlemmarna därför jobbar ganska olika på sina respektive hemmaplaner. Styrelsen såg att kontaktmötena har potential att bidra till att respektive part utvecklar en tydligare bild av nuvarande verksamhet och utvecklar samsyn kring hur verksamheten bör utvecklas. Utvecklad intern koordinering är också en central del i förbundets verksamhetsplan för 2024. Genom att varje part samlar en representant från flera nivåer till kontaktmöte så bidrar detta till bättre förutsättningar för ökad tillit - en nyckelfaktor för framgångsrik samordnad rehabilitering enligt BIP-forskningen. Det ger även förbundet kunskap om respektive parts särskilda behov och förutsättningar för samverkan, vilket gör att förbundet bättre kan bidra till parternas samverkansutveckling.

Förbundets representanter i RSG skulle kunna vara sammankallande för respektive parts kontaktmöten. Förväntningarna på styrelseledmötena är att delta på kontaktmötena.

Exempel på frågor att behandla vid kontaktmötena:

Partens syn på målgruppens behov, partens verksamhet och verksamhetsutvecklingstankar, partens syn på vilka frågor förbundet bör driva på det nationella planet via NNS, samt partens syn på potentialen i FINSAM, exempelvis vilka möjligheter parten ser i stöd från kansliets processcoach som kan gynna partens verksamhetsutveckling.

Det blir viktigt att kontaktmötena förbereds väl och att resultatet synliggörs i förbundets samverkansytor. Det är därför lämpligt att förbundets processcoach utformar frågebatteri inför kontaktmötena och processleder kontaktmötena.

## §10 Årsmöte NNS

Beslut

Johanna Månsson föredrog ärendet om vem som ska agera ombud för förbundet vid NNS årsmöte samt om förbundet ska nominera Ingrid Hermansson till NNS styrelse. Vilka frågor/förslag som förbundet vill lyfta vid årsmötet behandlades inte.

Styrelsen beslutade:

Beslut 2024-1 §10:1

Att uppdra åt Ingrid Hermansson att agera ombud för förbundet vid NNS årsmöte 17-18 april 2024 i Stockholm.

Beslut 2024-1 §10:2

Att nominera Ingrid Hermansson till Nationella Nätverket för Samordningsförbunds (NNS) styrelse.

## §11 Slutrapport projekt Siri

Information

Ulrica Carlsson föredrog slutrapporten för Siri där Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen arbetat med målgruppen långtidsarbetslösa och långtidssjukskrivna kvinnor i åldern 18-60 år med behov av samlat stöd. Fyra delprojektledare från Af och FK har arbetat i projektet. Syftet har varit att stärka och motivera, samt att pröva, deltagarna till att närma sig olika arbetslivsinriktade insatser.

Projektmålet, att den metod som arbetades fram i projektet skulle implementeras i den ordinarie verksamheten inom ramarna för det förstärkta samarbetet mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen, uppnåddes inte.

Projektet noterar att erbjudandet till Af/FK-målgruppen skiljer sig mellan kommunerna i Blekinge.

Slutrapport och projektutvärdering från SWECO biläggs protokollet. Protokoll och bilagor publiceras på <https://www.finsam-blekinge.se/dokument>.

Styrelsen lade slutrapporten för Siri till handlingarna.

## §12 Reflektion 2023 - utblick 2024

Workshop

Styrelsen vill synliggöra och fokusera ytterligare på det som funkar och inte funkar så bra i parternas samverkan. Ett viktigt område är "bemötande" som BIP-forskningen pekar ut som centralt i samordnad rehabilitering. En hel del kom fram i förbundets samverkansenkät som förbundschefen presenterade för styrelsen i höstas. Styrelsen landade i att man vid ett kommande styrelsemöte gärna reflekterar kring bemötande utifrån återkopplingen i förbundsenkäten.

### **§13 Övriga frågor**

Styrelsen reflekterade över att mötet hade utmärkts av högt engagemang och såg det som ett tecken på att styrelsen har utvecklats till en varm grupp med hög psykologisk trygghet där de olika perspektiven i allt större utsträckning möts.

### **Mötet avslutades**

**Dag som ovan**

**Ingrid Hermansson, Ordförande**

**Johanna Månsson, Justerare**

**Magnus von Schenck, Sekreterare**

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page  
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende